

DOHODA č. 3/2014

o zabezpečení praktického vyučovania
(odborného výcviku)

medzi

1. Stredná odborná škola obchodu a služieb Púchov

Ul.1.mája 1264, 020 01 Púchov

v zastúpení: Mgr. Ivan Kasar

IČO 00158 569, DIČ 2020615234 , č.účtu: 7000509036/8180, IBAN:

SK848180000007000509036 Štátna pokladnica, Radlinského 32, P.O.BOX13, 810 05 Bratislava 15 (ďalej len SOŠOaS Púchov)

2. Organizácia – súkromný podnikateľ – občan (ďalej len organizácia)

Púchovský mäsový priemysel, a.s.

v zastúpení Anton Fabuš, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

Vsetínska 1354/15

020 39 Púchov

IČO: 31561853

DIČ: 2020441467

I.

Táto dohoda sa uzatvára v zmysle zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 184/2009 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení vyhlášky č. 282/2009 Z.z. MŠ SR o stredných školách.

Dohoda upravuje systém objednávanía, schvaľovania, evidencie, zúčtovania a realizácie dohodnutých praktických cvičení žiakmi SŠ na určených pracoviskách organizácie za účelom prípravy mládeže pre povolanie v obchode, spoločnom stravovaní, službách a vo výrobných odvetviach.

II.

1. Dohodnutou činnosťou praktických cvičení, ktorú žiaci budú vykonávať u organizácie je praktické vyučovanie podľa tematického plánu.
2. Miestom vykonávania praktického vyučovania je:
Púchovský mäsový priemysel, a.s.
3. Na praktickom vyučovaní sa zúčastní celkom 5 žiakov. Praktické vyučovanie bude prebiehať pod dohľadom inštruktora a priebežne kontrolované MOV.
(Zoznam žiakov uvedený v prílohe k dohode)
4. Časový rozvrh praktického vyučovania:
Párne týždne
V čase školských prázdnin a dní pracovného pokoja sa praktické vyučovanie nevykonáva. Rovnako to platí v čase teoretického vyučovania.

Termín začatia praktického vyučovania : **03.09.2014**

Termín ukončenia praktického vyučovania: **29.06.2015**

III.

Pracovné podmienky žiakov:

- a) V učebných odboroch v prvom a druhom ročníku trvá vyučovací deň 6 hodín, v treťom ročníku 7 hodín, v študijných odboroch v druhom a treťom 6 hodín, v štvrtom ročníku 7 hodín. Podľa vyhlášky 268/2011, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MŠ SR č.282/2009 Z.z. o stredných školách, v bode 5. § 4 odsek 1 znie: "Vyučovanie sa začína najskôr o 7,00 hod; vyučovanie OV plnoletých žiakov sa môže začať o 6,00 hod. Vyučovanie sa končí najneskôr do 20,00 hod.; vyučovanie OV plnoletých žiakov sa môže skončiť najneskôr do 22,00 hod." Žiaci, ktorí vykonávajú praktické vyučovanie v prevádzke organizácie, majú prestávky zhodné s prestávkami zamestnancov organizácie. 30 minútová prestávka je žiakom poskytnutá najneskôr po 4,5 hodinách vyučovacieho dňa. Dĺžka prestávok sa započítava do vyučovacieho dňa.

Organizácia umožní stravovanie žiakov v priestoroch prevádzky s výnimkou úhrady nákladov tohto stravovania. Zabezpečí pre žiakov sociálne priestory.

Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní sú ustanovené podľa zákona č.124/2006 Z.z. Organizácia zabezpečí preškolenie žiakov zúčastňujúcich sa praktického vyučovania o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane.

Školenie OBP vykoná pred začatím praktického vyučovania za SOŠ obchodu a služieb
- Mgr. Ján Malina

Úrazové poistenie MŠV SR (školský úraz) sa vzťahuje na pracovisko praktického vyučovania na základe Zákona č.461/2003 o sociálnom poistení, § 17.

Žiaci budú vykonávať praktické cvičenie pod vedením inštruktorov organizácie:

Ing. Marcel Ondráš, Milan Repta, Milan Vavřík

.....
pod odborným vedením majsterky OV: Bc. Štefulová Daniela

IV.

Motivačné štipendium:

Vo výške 3,- €/ žiakovi 1. ročníka, za každý odpracovaný deň

- a) majster odborného výcviku spolu s prideleným inštruktorom eviduje denne vykonané praktické cvičenie s popisom pracovnej činnosti, počtami žiakov a odpracovanými hodinami
- b) podkladom pre mesačné zúčtovanie – vyplácanie motivačného štipendia sú údaje podľa bodu a) odsúhlasené a potvrdené zodpovedným pracovníkom organizácie

V.

Vykonávanie prác:

- a) organizácia zabezpečí pre praktické vyučovanie osvedčených a odborne vyspelých pracovníkov (ďalej len inštruktor)
Pedagogickú činnosť inštruktora riadi a kontroluje majster odbornej výchovy, ktorý vyučuje príslušnú skupinu v SOŠ obchodu a služieb a je uvedený v dohode, alebo jej dodatku
- b) dohodnuté praktické cvičenie žiaci vykonávajú pod vedením inštruktora za pedagogicko - didaktickej pomoci majstra odbornej výchovy
- c) pri vykonávaní prác organizácia zabezpečí OOP žiakom
- d) žiaci môžu realizovať len praktické cvičenie, ktoré schválil inštruktor (po odsúhlasení MOV)
- e) majster odbornej výchovy alebo inštruktor je povinný informovať zodpovedného pracovníka o nedostatkoch z oblasti bezpečnosti práce
- f) pridelovanie činností praktického cvičenia sa bude vykonávať na základe tematického plánu po dohode inštruktora s MOV, ktorý priebežne vykonáva kontrolu.

SOŠ obchodu a služieb zabezpečí:

- kontrolu praktického vyučovania majstrom odbornej výchovy a zástupcom riaditeľa pre praktické vyučovanie,
- poučenie žiakov o správaní sa na pracovisku,
- za úmyselne spôsobené škody zodpovedá žiak,
- SOŠ zabezpečí, aby žiaci mali zdravotné preukazy potrebné k výkonu práce pred začiatkom a počas trvania praktického vyučovania,
- oboznámiť určeného inštruktora o obsahu učebných osnov majstrom odborného výcviku,

Organizácia sa zaväzuje:

- preškoliť a vyžadovať dodržiavanie interných predpisov,
- umožní žiakom vstup do svojej prevádzky za účelom realizácie praktického vyučovania,
- zabezpečí inštruktora, ktorý má odbornú spôsobilosť alebo spôsobilosť na výkon povolania a odborných činností (Z.z.184/2009, § 10),
- vytvorí podmienky pre majstra odbornej výchovy a vedúcich pracovníkov školy na pravidelnú kontrolnú a výchovnú činnosť žiakov SOŠ obchodu a služieb,
- striedanie žiakov po pracoviskách tak, aby žiaci splnili všetky požiadavky podľa osnov odborného výcviku, ktoré sú rozpracované do časového tematického plánu,
- vyplatiť stanovenú výšku motivačného štipendia podľa bodu IV. odsek 1 vo výške podľa odpracovaných dní.

VI.

Závěrečné ustanovenia:

- a) dohoda sa uzatvára na dobu určitú: od 03.09.2014
do 29.06.2015
- b) zmenu obsahu dohody možno vykonať len po vzájomnej dohode obidvoch strán a to písomnou formou
- c) Zmluvné strany môžu túto dohodu písomne vypovedať aj bez udania dôvodu v 1 mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
- d) táto dohoda nadobúda účinnosť dňa 03.09.2014

VII.

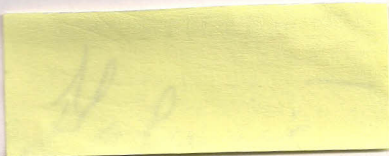
Súčasťou dohody sú zo strany organizácie :

- výpis z obchodného registra
- živnostenský list
- koncesná listina

Zo strany SOŠ:

- Dodatok obsahujúci menný zoznam žiakov
- Tematický plán učiva

V Púchove dňa: 3.9.2014

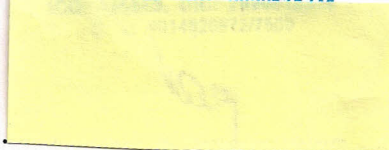

.....
Dohodu za organizáciu uzatvára

Mgr. Ivan Kasár

.....
Dohodu za SOŠ obchodu a služieb
uzatvára

.....
Pečiatka a podpis

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
OBCHODU A SLUŽIEB
Ul. 1.mája 1264, 020 01 PÚCHOV
IČO: 44222153


.....
Pečiatka a podpis

Príloha k dohode č. 3/2014

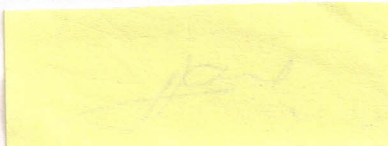
5

Na praktickom vyučovaní sa zúčastní celkom žiakov

Ročník	Meno a priezvisko	študijný/učebný, odbor
I.	Nicolas Benko	mäsiar
I.	David Bulej	mäsiar
I.	Erik Košút	mäsiar
I.	Jozef Sedláček	mäsiar
I.	Juraj Šadlák	mäsiar

03.09.2014

V Púchove :



Ing. Ludmila Hamšíková
ZRPV